

Cómo llevar a cabo una consulta virtual a través de **Webex**

Nuestro centro de salud está usando la telemedicina para reducir el riesgo de una posible transmisión viral entre los pacientes sanos y los afectados en nuestras instalaciones. Ahora podrá realizar una consulta virtual con pacientes cuando se encuentren en sus hogares.

Lo que necesitará

- Una computadora portátil, tableta o teléfono inteligente que funcionen, con una cámara frontal.
- Un dispositivo completamente cargado, o acceso a la electricidad.
- Una conexión a Internet.
- Su dirección de correo electrónico.
- Un espacio bien iluminado para poder verse claramente.
- Un espacio tranquilo para reducir las distracciones y proteger la privacidad.

Se recomienda ampliamente: Use auriculares que se conecten a su dispositivo para obtener un audio claro y lograr privacidad.

Aspectos en los que hay que pensar:

¿Su equipo de atención médica comenzará la cita en su nombre?

Sí

Informe al equipo de atención médica sobre cómo pueden ponerse en contacto con usted cuando el paciente esté listo para la consulta. Únase al Webex cuando se lo pidan.

No

Inicie la cita unos minutos antes para saludar y ayudar al paciente a conectarse a Webex.

¿Su equipo de atención médica informa sobre las acciones de seguimiento del paciente?

Sí

Informe al equipo de atención sobre los detalles de las acciones de seguimiento, ya sea enviándoles un mensaje o pidiéndoles que se vuelvan a unir a Webex. Si decide terminar la consulta, ellos podrán dar al paciente un consejo final.

No

Finalice la cita de telemedicina al compartir su siguiente plan de acción sugerido para ellos.

Consejo: Si es la primera vez que el paciente se conecta a una consulta virtual, use el Chat para enviar un mensaje si precisa ayuda.

Introducción **Webex** para médicos clínicos


Únase a su cita virtual

1. Seleccione el botón Unirse en la notificación de Cisco Webex Meetings unos minutos antes de que comience su cita. Este botón aparecerá hasta 15 minutos antes de una cita planificada.
2. Si no ha recibido una notificación, encuentre el enlace para unirse ya sea desde su calendario EMR, si lo ha publicado su personal administrativo allí, o desde su calendario de correo electrónico.

Conectarse al audio o vídeo

1. Elija su conexión de audio.
2. Establezca su preferencia de vídeo a vídeo encendido.
3. Entre a la reunión seleccionando Conectar audio y vídeo.

Comparta su pantalla para que el paciente pueda ver un documento:

1. Seleccione Compartir. 
2. Seleccione la aplicación de la lista de aplicaciones abiertas. No comparta toda su pantalla, de modo que verán solo lo que usted desea.

Para dejar de compartir la pantalla:


1. Pase el ratón por encima del botón naranja Está compartiendo, si no ve el botón rojo Detener uso compartido.

 Está compartiendo su pantalla.

2. Haga clic en el botón Detener uso compartido en la barra flotante.



Use la pizarra en vivo con su paciente:

1. Seleccione Compartir. 
2. Seleccione Nueva pizarra.
3. Escriba o dibuje con el ratón o el dedo, dependiendo del dispositivo que use.

Consejo: Puede [entrar a una reunión de prueba](#) en cualquier momento antes de su cita planificada, para asegurarse de que tiene lo que necesita para unirse a una cita virtual.