

Preparazione dei pazienti per l'appuntamento di assistenza sanitaria a distanza

Dopo aver pianificato un appuntamento di assistenza sanitaria a distanza Webex, inviare al paziente un messaggio e-mail di follow-up per condividere le procedure consigliate per l'accesso a un consulto di assistenza sanitaria a distanza.

Attenersi a questa procedura per assicurarsi che il paziente disponga di tutto ciò di cui ha bisogno per accedere all'appuntamento

1. Creare e inviare un invito Webex Meetings al paziente e al team del personale sanitario.
2. Inviare un messaggio e-mail di follow-up con il testo di esempio seguente:

Riga oggetto: Preparati per il tuo prossimo appuntamento di assistenza sanitaria a distanza

Introduzione all'assistenza sanitaria a distanza

Abbiamo pianificato il tuo appuntamento; ora devi solo attendere l'invito Cisco Webex. Una volta ricevuto l'invito, puoi accedere direttamente alla riunione facendo clic su Accedi a riunione e verrai reindirizzato a una finestra del browser Webex.

Per suggerimenti su come iniziare, consulta il documento Procedure consigliate per i pazienti dell'assistenza sanitaria a distanza allegato.

Per includere un membro della tua famiglia nell'appuntamento, inoltra l'invito e-mail Webex al suo indirizzo in modo che possa accedere.

Cordiali saluti,
[Struttura di assistenza sanitaria]

3. Non dimenticare di allegare il documento [Procedure consigliate per i pazienti dell'assistenza sanitaria a distanza](#).