원격 건강 관리 상담을 위한 환자의 준비

Webex 원격 건강 관리 상담을 예약한 후, 환자에게 이메일을 보내 상담에 참여하기 위한 정보를 제공하십시오.

환자가 참여를 준비할 수 있도록 다음 단계를 따릅니다.

1. Webex Meetings 초대를 만들고 환자와 진료팀에게 보냅니다.
2. 아래의 예시 문구와 함께 후속 이메일을 보냅니다.

제목: 상담 일정을 위한 준비.

원격 건강 관리 시작하기

귀하의 상담 일정이 예약되었습니다. Cisco Webex 초대를 확인하시기 바랍니다. 초대를 받은 후에는 Webex 웹 브라우저 창으로 연결되는 미팅 참여를 클릭하여 상담에 참여합니다.

시작에 관련한 팁은 첨부된 원격 건강 관리를 위한 모범 사례를 확인하십시오.

상담에 가족과 함께 참여하려면 Webex 이메일 초대장을 전달하여 참여할 수 있도록 합니다.

감사합니다.

[건강 관리 시설]

3. 다음 [원격 건강 관리를 위한 모범 사례](#) 문서를 반드시 첨부합니다.