

Como fazer uma consulta virtual com o **Webex**

Nossa unidade de saúde está usando recursos de telemedicina para reduzir possíveis riscos de transmissão viral entre pacientes saudáveis e infectados. Agora você pode fazer consultas virtuais com pacientes que estão em casa.

O que você vai precisar

- Um notebook, tablet ou smartphone com uma câmera frontal.
- Um aparelho totalmente carregado ou acesso à eletricidade.
- Conexão com a Internet.
- Um endereço de e-mail.
- Um local bem iluminado onde ambos possam se ver com clareza.
- Um local sem barulho para evitar as distrações e ter privacidade.

Altamente recomendável: Conecte fones de ouvido ao seu aparelho para obter um áudio melhor e ter privacidade.

Pense a respeito:

A equipe de atendimento está iniciando a consulta para você?

Sim

Explique para a equipe de atendimento como eles podem entrar em contato com você quando o paciente estiver pronto para ser atendido. Entre no Webex quando for solicitado.

Não

Comece a consulta alguns minutos antes para cumprimentar o paciente e ajudá-lo a se conectar ao Webex.

A equipe de atendimento está orientando as ações de acompanhamento do paciente?

Sim

Envie uma mensagem para a equipe de atendimento ou peça para que elas entrem novamente no Webex para informar sobre os detalhes das ações de acompanhamento. Se você tiver que sair, a equipe de atendimento pode dar os conselhos finais ao paciente antes de encerrar a consulta.

Não

Finalize a consulta de telemedicina compartilhando o plano de ação sugerido com a equipe de atendimento.

Dica: Se for a primeira vez que o paciente participa de uma consulta virtual, use o chat para enviar uma mensagem caso ele precise de ajuda.

Introdução ao **Webex** para médicos


Participe da consulta virtual

1. Selecione o botão Entrar na notificação do Cisco Webex Meetings um pouco antes do início da consulta. Ele aparecerá cerca de 15 minutos antes de uma consulta agendada.
2. Se você não tiver uma notificação, encontre o link no calendário EMR, se tiver sido publicado por sua equipe administrativa, ou no calendário de seu e-mail.

Conectar ao áudio e vídeo

1. Escolha sua conexão de áudio.
2. Defina as preferências de vídeo para vídeo ligado.
3. Entre na reunião selecionando conectar áudio e vídeo.

Compartilhe a tela para que o paciente visualize o documento:

1. Selecione “Compartilhar”. 
2. Selecione o aplicativo na lista de aplicativos abertos. Para garantir que as pessoas vejam apenas o que você deseja, não compartilhe a tela inteira.

Para parar o compartilhamento de tela:


1. Passe o mouse sobre o botão laranja “Você está compartilhando” se o botão vermelho “Parar compartilhamento” não for encontrado

 **Você está compartilhando sua tela.**

2. Clique no botão “Parar compartilhamento” na barra flutuante.



Quadro de comunicações ao vivo com o paciente:

1. Selecione “Compartilhar”. 
2. Selecione “Novo quadro de comunicações”.
3. Escreva ou desenhe com o mouse ou o dedo, dependendo do aparelho.

Dica: Para garantir que você tem tudo o que precisa para entrar em uma consulta virtual, [entre em uma reunião de teste](#) antes da consulta agendada.