

如何排定遠距醫療約診

您已經能輕鬆地為臨床醫師和醫療團隊排定診察和約診。藉由遠距醫療約診，也能輕鬆完成。現在，您還可以在 Webex 中排定他們的虛擬會議室。

請依照以下步驟，排定 Webex 遠距醫療約診

1. 如果臨床醫師使用 EMR 行事曆，請選擇醫師和醫療團隊有空的時間。
2. 登入您的 Webex 網站。如果不知道網址，請聯絡您的 IT 管理員。
3. 選取「Schedule a Meeting」(排定會議)。
4. 在「Schedule for」(會議排定對象) 下拉式清單中，選擇您要為之排定會議的臨床醫師姓名。
5. 使用患者的電子郵件地址，邀請患者參加會議。如果要讓任何醫療團隊的人員加入診察，請一併邀請他們。
6. 輸入會議的詳細資訊。如果希望其他的醫療專業人員 (例如執業護士) 有權限開啟會議，請按一下「show advanced options」(顯示進階選項)，然後勾選「Let anyone with a host account on this site or anyone joining from a Cisco Webex cloud-registered video device in this organization host my meeting」(讓本網站上任何擁有主持人帳戶的人，或讓本機構中任何透過 Cisco Webex 雲端登錄的視訊裝置加入的會議人，主持我的會議) 核取方塊。
7. 按一下「Schedule」(排定) 按鈕，將遠距醫療約診邀請以及關於加入會議的資訊，傳送給醫療團隊和患者。
8. 如果臨床醫師和醫療團隊使用 EMR 行事曆，建議您在他們的行事曆中預留遠距醫療約診的時間，並且複製/貼上有關加入 Webex 會議的詳細資訊，讓他們更加方便。