

Sent:
Subject:

05 март 2020 г. 20:06
Planen von und Beitreten zu Meetings auf Cisco Webex



Treffen Sie sich jederzeit und überall mit Ihrem Team



Auch Meetings innerhalb des Büros sollten gegebenenfalls virtuell abgehalten werden, damit Teammitglieder, die nicht vor Ort sind, ebenfalls teilnehmen können. So einfach geht das Planen von und Teilnehmen an Online-Meetings!

- 1 [Laden](#) Sie die Webex-App herunter und melden Sie sich an.
- 2 Klicken Sie auf **Ansetzen**.
- 3 Laden Sie die Teilnehmer ein und klicken Sie auf „Senden“.

Beitreten ist einfach. Um beizutreten, öffnen Sie die Desktop-App und klicken Sie auf die große grüne Schaltfläche „Meeting beitreten“. Alternativ können Sie auch auf die gleiche Schaltfläche in der E-Mail-Einladung klicken. Sie können über Ihren Computer, Ihr Mobilgerät, Ihr Telefon oder Ihr Videosystem beitreten.

Weitere
Informationen

<https://www.webex.com/de/webexremotework.html>



Wir werden Ihnen die notwendigen Inhalte zur Verfügung stellen, damit eine schnelle Einführung und Umsetzung möglich ist. Um das möglichst schnell zu erreichen, werden einige Ressourcen eventuell nur auf Englisch zur Verfügung stehen.

[Datenschutzerklärung](#) | [Geschäftsbedingungen](#)

©2020 Cisco und/oder Partnerunternehmen. Alle Rechte vorbehalten.
Cisco Systems, Inc. 170 West Tasman Dr, San Jose, CA 95134, USA.