

Sent:
Subject:

05 mar 2020 r. 20:06
Pianificazione e accesso a riunioni su Cisco Webex



Organizza una riunione con il tuo team ovunque,
in qualsiasi momento



Anche se alcune persone sono in ufficio, è una buona pratica per il team aggiungere una riunione virtuale per consentire a chi non è presente di partecipare. Pianificare e partecipare a riunioni online è facile!

- 1 [Scarica](#) l'app Webex e accedi
- 2 Fai clic su **Pianifica**
- 3 Invita i partecipanti e fai clic su **Invia**

Accedere è semplice. Quando arriva l'ora della riunione, apri l'app desktop e fai clic sul grande pulsante verde "Accedi a riunione" oppure fai clic sullo stesso pulsante nell'invito e-mail. Puoi scegliere di accedere dal tuo computer, dal dispositivo mobile, dal telefono o dal sistema video.

Ulteriori
informazioni

<https://help.webex.com/file/html/DXE/it-it/webexremotework>



Forniremo contenuto importante per la distribuzione e l'adozione rapida. Per effettuare rapidamente questa operazione, alcune risorse potrebbero essere disponibili solo in inglese.

[Informativa sulla privacy](#) | [Condizioni del servizio](#)

©2020 Cisco e/o relative affiliate. Tutti i diritti riservati.
Cisco Systems, 170 West Tasman Dr, San Jose, CA 95134.